

Urd

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

**ACTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL
REALIZADA NO DIA 13 MARÇO 2025
NO EDIFÍCIO DOS PAÇOS DO CONCELHO
Nº 05/2025**

PRESIDÊNCIA: António Guilherme Forte Leres Pires, Vice-Presidente da Câmara Municipal.

VEREADORES PRESENTES: Isabel Cristina Gomes Torres, Hélio Romeu Monteiro Pereira Martins e Francisco Xavier Barreto Pires, Vereadores.

AUSÊNCIAS: Fernando Eirão Queiroga, Presidente da Câmara Municipal, por motivo justificado, em virtude de se encontrar em serviço oficial da Autarquia.

SECRETARIOU: Manuel Augusto da Silva Barreira, Director do Departamento de Administração Geral e Finanças.

OUTRAS PRESENÇAS:

HORA DE ABERTURA: 10 horas e 00 minutos.

ACTA DA REUNIÃO ANTERIOR: Aprovada em minuta no final da respectiva reunião.

I – PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

II – ORDEM DO DIA

CÂMARA MUNICIPAL

**067 - NORTE 2020 / Candidatura – NORTE-04-2316-FEDER-000131
“Requalificação da Rua Camilo Castelo Branco” /Relatório de Execução
Final/Aprovação**

Presente um email (reg.1019/25, de 19/fev.), remetido pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte, IP e através do qual é dado conhecimento da decisão decorrente da deliberação da Comissão Diretiva do Programa Operacional Regional do NORTE 2020, na reunião de 29/01/2025, da aprovação do Relatório de Execução Final da candidatura NORTE-04-2316-FEDER-000131, designada de “Requalificação da Rua Camilo Castelo Branco”, nos termos da informação anexa a presente deliberação.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

**068 - NORTE 2020 / Candidatura – NORTE-06-3928-FEDER-000173 “Centro de
Observação da Natureza do Barroso - Fase II” /Relatório de Execução
Final/Aprovação**

Presente um email (reg.948/25, de 17/fev.), remetido pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte e através do qual é dado conhecimento da decisão decorrente da deliberação da Comissão Diretiva do Programa Operacional Regional do NORTE 2020, na reunião de 06/02/2025 da aprovação do Relatório de Execução Final da candidatura “NORTE-06-3928-FEDER-000173 “Centro de Observação da Natureza do Barroso – Fase II”, nos termos da informação anexa a presente deliberação.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

**069 - NORTE 2020 / Candidatura – NORTE-06-3928-FEDER-000211 “Circuito
Pedonal do Ribeiro do Fontão” /Relatório de Execução Final/Aprovação**

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Presente um email (reg.946/25, de 17/fev.), remetido pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte e através do qual é dado conhecimento da decisão decorrente da deliberação da Comissão Diretiva do Programa Operacional Regional do NORTE 2020, na reunião de 06/02/2025 da aprovação do Relatório de Execução Final da candidatura "NORTE-06-3928-FEDER-000211 "Circuito Pedonal do Ribeiro do Fontão", nos termos da informação anexa a presente deliberação.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

070 - NORTE 2020 / Candidatura – NORTE-04-2316-FEDER-000058 "Espaço Intergerações e Casa das Associações" /Relatório de Execução Final/Aprovação

Presente um email (reg.1017/25, de 19/fev.), remetido pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte, IP e através do qual é dado conhecimento da decisão decorrente da deliberação da Comissão Diretiva do Programa Operacional Regional do NORTE 2020, na reunião de 06/02/2025 da aprovação do Relatório de Execução Final da candidatura "NORTE-04-2316-FEDER-000058 "Espaço Intergerações e Casa das Associações", nos termos da informação anexa a presente deliberação.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

071 - NORTE 2020 / Candidatura – NORTE-04-2316-FEDER-000020 "Reabilitação do Edifício para Reativação do Tribunal de Boticas para Secção de Proximidade" /Relatório de Execução Final/Aprovação

Presente um email (reg.1018/25, de 19/fev.), remetido pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte, IP e através do qual é dado conhecimento da decisão decorrente da deliberação da Comissão Diretiva do Programa Operacional Regional do NORTE 2020, na reunião de 15/01/2025 da aprovação do Relatório de Execução Final da candidatura "NORTE-04-2316-FEDER-000020 "Reabilitação do Edifício para Reativação do Tribunal de Boticas para Secção de Proximidade", nos termos da informação anexa a presente deliberação.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

072 - Programa Regional do Norte – NORTE 2030/Aviso NORTE2030-2024-36 / Refuncionalização de equipamentos coletivos e qualificação de espaços públicos (IT) /Apresentação de Candidatura

Presente a candidatura designada "Requalificação da Envolvente ao Centro de Saúde de Boticas" - NORTE2030-FEDER-02545200, devidamente elaborada pela Unidade Municipal de Planeamento e Fundos Comunitários, submetida ao Aviso n.º NORTE2030-2024-36.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

073 - Programa Regional do Norte – NORTE 2030/Aviso NORTE2030-2024-36 / Refuncionalização de equipamentos coletivos e qualificação de espaços públicos (IT) /Apresentação de Candidatura

Presente a candidatura designada "Requalificação da Rua Dr. João Chaves" - NORTE2030-FEDER-02548900, devidamente elaborada pela Unidade Municipal de Planeamento e Fundos Comunitários, submetida ao Aviso n.º NORTE2030-2024-36.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

074 - Programa Regional do Norte – NORTE 2030/Aviso NORTE2030-2024-36 / Refuncionalização de equipamentos coletivos e qualificação de espaços públicos (IT) /Apresentação de Candidatura

Presente a candidatura designada "Qualificação do Espaço Público do Pereiro" - NORTE2030-FEDER-02563300, devidamente elaborada pela Unidade Municipal de Planeamento e Fundos Comunitários, submetida ao Aviso n.º NORTE2030-2024-36.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

075 - Programa Regional do Norte – NORTE 2030/Aviso NORTE2030-2024-28 / Equipamentos Desportivos (IT) /Apresentação de Candidatura

Presente a candidatura designada "Requalificação das Piscinas Municipais" - NORTE2030-FEDER-02624300, devidamente elaborada pela Unidade Municipal de

Planeamento e Fundos Comunitários, submetida ao Aviso n.º NORTE2030-2024-28.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

076 - Programa Regional do Norte – NORTE 2030/Aviso NORTE2030-2024-14 / Eficiência energética na administração local e nas instituições particulares de solidariedade social (IT) /Apresentação de Candidatura

Presente a candidatura designada "Eficiência Energética - Armazéns Municipais" - NORTE2030-FEDER-02626300, devidamente elaborada pela Unidade Municipal de Planeamento e Fundos Comunitários, submetida ao Aviso n.º NORTE2030-2024-28.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

077 – 2.ª Jornada Técnica das Equipas e Brigadas de Sapadores Florestais do Alto Tâmega e Barroso

Presente um email (reg. n.º 688/25, de 06/fev.), apresentado pelo ICNF, IP – Direção Regional da Conservação da Natureza e Florestas do Norte, através do qual é solicitado apoio logístico para a realização, no dia 04 de abril próximo, no pavilhão Multiusos de Boticas, da "2.ª Jornada Técnica das Equipas e Brigadas de Sapadores Florestais do Alto Tâmega e Barroso", bem como uma informação apresentada pelo Serviço Municipal de Proteção Civil e a qual a seguir se transcreve na íntegra: *"Assunto: 2.ª Jornada Técnica das Equipas e Brigadas de Sapadores Florestais do Alto Tâmega e Barroso. Foi solicitado ao Município de Boticas, através de um email enviado pelo Chefe de Núcleo de Coordenação Sub-Regional do Alto Tâmega e Barroso – Gestão de Fogos Rurais, Eng.º Ricardo Saldanha, apoio logístico para a realização, no dia 04 de abril de 2025, da 2.ª Jornada Técnica das Equipas e Brigadas de Sapadores Florestais do Alto Tâmega e Barroso, no Pavilhão Multiusos de Boticas, cujo teor se anexa a esta informação. A sub-região do Alto Tâmega e Barroso conta com 38 equipas de Sapadores Florestais, que têm sido uma mais-valia na prevenção e apoio ao combate incêndios rurais ao longo dos últimos 25 anos, sendo por isso importante o seu reconhecimento através da realização do referido evento. A Jornada em causa, implica a realização das despesas que a mesma envolve e a que corresponde o compromisso n.º 342 e o cabimento n.º 406, no valor total de 8.764,50 €. À*

Consideração Superior. Cláudia Barbosa Técnica Superior.”

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento da referida iniciativa e tendo em conta o interesse da mesma deliberou, por unanimidade, autorizar a sua concretização, bem como a consequente realização das despesas que o evento envolve, a que corresponde o compromisso n.º 342 e o cabimento n.º 406 no valor global de 8.764,50 €.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

078 - Informação de Gestão – 07 de março de 2025

Presente a informação de gestão acima referenciada, assente no Balancete de Tesouraria, Fluxos de Caixa, Controlo Orçamental da Despesa, Mapa de Dívidas e Balancete do mesmo período, a qual apresentava o seguinte movimento de valores, em euros:

Receita Recebida (acumulado)	2.922.369,47
Corrente	2.030.203,03
Capital	892.166,44
Despesa Paga (acumulado)	1.542.258,40
Corrente	1.307.809,08
Capital	234.449,32
Despesa Paga (do período)	508.010,80
Corrente	462.517,36
Capital	45.493,44
Saldo de Tesouraria (Orçamental)	9.194.077,51
Saldo de Tesouraria (Não Orçamental)	290.003,52
Compromissos Assumidos e Não Pagos	7.095.623,92
Faturas por Pagar	406.878,73
Empréstimos Obtidos MLP (capital em dívida)	45.911,49

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

079 – Mapa de Reporte de 01 a 31 de Janeiro de 2025 / Aprovisionamento

Presente o “Mapa de Reporte” referente à celebração de contratos de aquisição de serviços, correspondente ao período indicado em epígrafe.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

080 – ADRAT – Associação de Desenvolvimento da Região do Alto Tâmega / Plano de Atividades e Orçamento 2025

Pela ADRAT – Associação de Desenvolvimento da Região do Alto Tâmega foi apresentado, para conhecimento, o seu Plano de Atividades e Orçamento para 2025.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

081 - ADRAT / Quotização 2025

Presente um e-mail (reg. nº 1218, de 28/fev.), apresentado pela ADRAT – Associação de Desenvolvimento da Região do Alto Tâmega e através do qual é dado conhecimento de que caberá à Autarquia, relativamente ao ano de 2025 e de harmonia com os pressupostos e objectivos da proposta de quotização, oportunamente aprovada, o pagamento da sua quota anual no valor de Dezassete mil e quinhentos euros (17.500,00€).

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento e considerando que lhe cabe atempadamente efectuar os pagamentos que lhe competem, deliberou, por unanimidade, autorizar o pagamento do referido montante à ADRAT (17.500,00€), a que corresponde o compromisso nº 312.

082 – Liga dos Amigos do Hospital Distrital de Chaves/ Participação Financeira 2025

Presente um ofício (reg. 1231, de 28/fev.), apresentado pela Liga dos Amigos do Hospital Distrital de Chaves e através do qual, na sequência da apresentação do seu Plano de Actividades e Orçamento para o ano de 2025, é igualmente dado conhecimento, no seguimento da parceria oportunamente celebrada com os Municípios do Alto Tâmega e de acordo com as regras aí estabelecidas, de que irá caber à Autarquia, relativamente ao ano de 2025, o pagamento de uma participação financeira no valor de Dois mil, oitocentos e onze euros e trinta e dois cêntimos (2.811,32€), solicitando a atribuição desse valor.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento e no cumprimento da sua adesão à parceria com a "Liga dos Amigos do Hospital Distrital de Chaves", conforme deliberação de 3 de Fevereiro de 1999 e deliberou, por unanimidade, autorizar a transferência para aquela entidade da sua participação para o ano de 2025 e já referida (2.811,32€), a que corresponde o compromisso n.º 348.

083 - Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por

tempo indeterminado, para recrutamento de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior, área funcional de Ciências da Comunicação - Área CNAEF 321

Pelo senhor Presidente da Câmara foi apresentada uma proposta para recrutamento de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior, área funcional de Ciências da Comunicação - Área CNAEF 321, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, a qual a seguir se transcreve na íntegra: *“PROPOSTA Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para recrutamento de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior, área funcional de Ciências da Comunicação - Área CNAEF 321. Conforme teor da informação do Chefe de Gabinete de Apoio ao Presidente da Câmara, de 6 de março de 2025 e ainda na sequência da deliberação da Assembleia Municipal de 20 de dezembro de 2024, que aprovou o Mapa de Pessoal do Município para o ano de 2025, conforme proposta da Câmara Municipal aprovada por sua vez em reunião de 22 de novembro de 2024, passou este a prever, entre outros, um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior, na área funcional de Ciências da Comunicação. Na sequência das necessidades então manifestadas pelo responsável do serviço acima referido, com a fundamentação que lhe está inerente, pretende então a Autarquia proceder ao desenvolvimento de um procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, destinado ao provimento de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior (1) com fundamento nos princípios de racionalização, eficiência e economia de custos que devem nortear a atividade municipal, nos termos a seguir indicados: 1. Atendendo à urgência da contratação e no interesse público do recrutamento, propõe-se que o procedimento concursal seja único, podendo candidatar-se trabalhadores que se encontrem colocados em situação de mobilidade especial, trabalhadores com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado ou determinável ou, ainda, indivíduos sem relação jurídica de emprego previamente estabelecida. De acordo com as soluções interpretativas uniformes da Direção-Geral das Autarquias Locais, homologadas pelo senhor Secretário Estado da Administração Local, em 15 julho de 2014, a consulta à*

Direcção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas (INA), no âmbito do procedimento prévio de recrutamento de trabalhadores em situação de requalificação previsto no artigo 24º, da Lei n.º 80/2013, de 28 de novembro e regulamentado pela Portaria n.º 48/2014, de 26 de fevereiro, não é aplicável à Administração Local. 2. As despesas destinadas a suportar os encargos com o recrutamento pretendido encontram-se devidamente previstas e dotadas no Orçamento Municipal para o ano de 2025, nas seguintes rubricas orçamentais: 0102/0101040401; 0102/0101130101; 0102/0101140101 e 0102/010305020201, a que corresponde o compromisso n.º 349. 3. Nestas condições, submete-se à aprovação da Câmara Municipal, ao abrigo do artigo 4º, do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, conjugado com o disposto no n.º 2, do artigo 30.º, da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, a presente proposta de abertura de procedimento concursal comum, destinado ao recrutamento na modalidade contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para preenchimento de um posto de trabalho previsto e não ocupado no mapa de pessoal desta Autarquia, na carreira/categoria de Técnico Superior, assim discriminado: 1 posto de trabalho para a carreira/categoria de Técnico Superior – área funcional de Ciências da Comunicação - Área CNAEF 321: para exercer funções no Gabinete de Comunicação e Assessoria de Imprensa, com a caracterização constante do Anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, para a carreira/categoria de técnico superior e à qual corresponde o grau 3 de complexidade funcional, com as seguintes especificidades: Desempenho de funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica, elaboração de pareceres e projetos e execução de outras atividades de apoio geral ou especializada ; funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica. Especiais: Recolha de informação, organização, conceção e elaboração de notícias e comunicados de imprensa com relevo para o Município; Promoção pública das iniciativas da Autarquia e outras realizadas no Município; Elaboração de comunicados, editais, brochuras e outra documentação informativa destinada a manter a população informada sobre as atividades dos órgãos municipais; Produção de conteúdos para o “sítio” Internet da Câmara Municipal de Boticas, Agenda Cultural do Município, Boletim Municipal e outras publicações a editar pelo Município; Organização de conferências de imprensa, visitas de imprensa e outros eventos, desenvolvimento e implementação de campanhas, produtos e meios de comunicação necessários aos vários setores

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

de atividade a prosseguir, catalogando, registando e mantendo atualizada a base de dados de materiais e produtos produzidos; Acompanhamento do Executivo, das iniciativas da Autarquia e outras realizadas no Município, procedendo à elaboração de reportagens e notícias, bem como ao registo fotográfico dos eventos que acompanhar; Dar cobertura e apoiar, com recurso a meios fotográficos, audiovisuais e outros, as iniciativas organizadas pelo Município e pelos seus serviços, e promover a sua divulgação; Colaboração na preparação, organização e acompanhamento de reuniões, cerimónias protocolares dos atos públicos, debates e colóquios promovidos pela autarquia, bem como das entidades oficiais, ou outras, de visita ao município; Acompanhamento dos Órgãos de Comunicação Social, gestão do agendamento de entrevistas, reportagens e outras junto dos órgãos municipais; Gestão de campanhas publicitárias institucionais (cartazes, mailing's, infomail's, desdobráveis, flyer's, convites, publicações, etc.). Município de Boticas, 7 de março de 2025. O Presidente da Câmara (Fernando Queiroga)".

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento da referida proposta e após ter procedido à sua apreciação deliberou, por unanimidade, concordar com o teor da mesma aprovando-a.

DIVISÃO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

084 – Regulamento de Atribuição das Bolsas de Estudo aos Alunos do Ensino Superior em Programa de Mobilidade Internacional/Atribuição de Apoio

No âmbito do Regulamento em referência e decorridos que foram todos os processos e respetiva análise, foi agora presente uma lista de requerentes para atribuição da respetiva bolsa, bem como uma informação dos serviços devidamente fundamentada e a qual a seguir se transcreve, na íntegra: *“ASSUNTO: Bolsas de Estudo aos Alunos do Ensino Superior em Programa de Mobilidade Internacional Relativamente ao regulamento mencionado em epígrafe (aprovado em Assembleia Municipal em 30 de Abril de 2010) e na sequência da deliberação tomada na Reunião de Câmara realizada a 18 de Janeiro de 2012, aprovado em reunião de Assembleia Municipal de 23 de Fevereiro de 2012, e publicado em Diário da Republica de 3 de Abril de 2012, e uma vez que se encontram reunidos todos os requisitos necessários para a atribuição da respetiva bolsa (nos termos do artigo 7.º do regulamento), informo V. Exa. da necessidade da Câmara Municipal proceder ao pagamento da quantia constante na grelha anexa. A despesa tem enquadramento na rubrica orçamental 0400/040802 2011A5, a que corresponde o compromisso n.º 309. À consideração superior. (Dra. Teresa Cristina Pinto), Chefe DEDS”.*

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, manifestar a sua concordância com realização da despesa em causa, dando assim cumprimento ao artigo 7.º do referido Regulamento, a que corresponde o compromisso n.º 309, no valor global de 500,00€.

DIVISÃO DE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO TERRITÓRIO

085 - Requalificação do Centro de Saúde de Boticas / Modernização da Infraestrutura de Redes Informáticas e Rede Passiva

Na sequência do desenvolvimento do projeto designado por "Requalificação do Centro de Saúde de Boticas", constatou-se que aquando da elaboração do projeto de execução, o mesmo foi tempestivamente submetido à aprovação da ARS Norte, IP, agora designada por ULS de Trás-os-Montes e Alto Douro, tendo as várias especialidades sido, por diversas vezes, alteradas em função das sugestões fornecidas pelos técnicos daquela entidade. No seguimento disso mesmo, o projeto em causa culminou na adjudicação do concurso público da empreitada à empresa José Manuel Pinto & Ribeiro, Lda., com sede em Canedo de Basto (Contrato nº 07/24). Acontece porém que, em momento posterior à adjudicação, foi agora apresentado um e-mail pela ULS de Trás-os-Montes e Alto Douro (reg. nº 1346/25, de 6/mar.), através do qual foram sugeridas novas redes de ITED – Infraestruturas de Telecomunicações em Edifícios, com vista à modernização da infraestrutura de redes informáticas e rede passiva, trazendo esta solução benefícios diretos para os cidadãos e para a instituição, bem como para a autarquia responsável pela gestão do edifício. Sendo a ULS responsável pela realização desta intervenção, é referido no e-mail que não é possível que a mesma seja executada de imediato, podendo apenas ser considerada a sua execução logo que se encontre aprovado pela tutela o Plano de Desenvolvimento Organizacional (PDO). Não havendo, contudo, qualquer previsão do horizonte temporal em que tal aprovação seja feita e considerando que caso os trabalhos sejam realizados após o termino das obras de remodelação gerais, tal acarretará custos que serão invariavelmente muito superiores, face à execução dos mesmos em fase da empreitada agora a decorrer, para além do desconforto resultante para os utentes e profissionais que a realização de novas obras no Centro de Saúde traria, havendo, da parte da ULS de Trás-os-Montes e Alto Douro, o compromisso de suportar esses custos, logo que exista autorização da Tutela, revelando-se absolutamente necessário e imprescindível que o Município suporte inicialmente esses custos, vindo a ser ressarcido à posteriori. Neste sentido, foi solicitado ao adjudicatário da empreitada um orçamento que enquadra as diversas soluções tecnológicas agora propostas e que ascende a um valor global de 98.490,91€, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento e em face das razões invocadas deliberou, por unanimidade, autorizar a abertura e conseqüente desencadeamento de um procedimento de contratação, nos termos legais aplicáveis, que enquadre a execução dos trabalhos agora evidenciados e imprescindíveis à boa execução da “Requalificação do Centro de Saúde de Boticas”, a que corresponde a proposta de cabimento n.º 433.

086 – “Substituição da Rede em fibrocimento da Rede de Abastecimento de Água do Concelho de Boticas” / Aprovação do projeto

Presente o projeto designado por “Substituição da Rede em fibrocimento da Rede de Abastecimento de Água do Concelho de Boticas”, oportunamente elaborado pela Divisão de Gestão e Administração do Território (DGAT), e relativo à substituição da rede existente em fibrocimento no concelho de Boticas por materiais mais flexíveis, com maior durabilidade, maior resistência e maior facilidade de manutenção, o que irá permitir melhorar o fluxo de água e garantir uma pressão estável, melhorando o serviço oferecido aos consumidores. Com a execução deste projeto, busca-se promover uma gestão hídrica mais eficiente e sustentável, garantindo que as gerações atuais e futuras tenham acesso a água segura e suficiente para suas necessidades.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento do mesmo e após ter procedido à sua apreciação, deliberou, por unanimidade, aprová-lo.

087 – “Renovação da Rede Obsoleta de Abastecimento de Água do Concelho de Boticas” / Aprovação do projeto

Presente o projeto designado por “Renovação da Rede Obsoleta de Abastecimento de Água do Concelho de Boticas”, oportunamente elaborado pela Divisão de Gestão e Administração do Território (DGAT), e relativo à renovação e substituição das condutas obsoletas, visando melhorar a qualidade da água, reduzir as perdas, melhorar a pressão e o fluxo de água, reduzir custos operacionais, aumentar a durabilidade do sistema, aumentar a sustentabilidade do sistema e a conservação dos recursos hídricos. Desta forma, busca-se promover uma gestão hídrica mais eficiente e sustentável, garantindo um serviço de abastecimento de água seguro e confiável às gerações atuais e futuras.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento do mesmo e após ter procedido à sua apreciação, deliberou, por unanimidade, aprová-lo.

088 – “Dotação das Câmaras de Manobra com Equipamentos que garantem o PCQA – Equipamentos de remoção de metais” / Aprovação do projeto

Presente o projeto designado por “Dotação das Câmaras de Manobra com Equipamentos que garantem o PCQA – Equipamentos de remoção de metais”, oportunamente elaborado pela Divisão de Gestão e Administração do Território (DGAT), e relativo à execução de câmaras de manobra e instalação de sistemas de remoção de alumínio e arsénio em 3 Zonas de Abastecimento do Concelho de Boticas, com o objetivo de diminuir as concentrações destes metais que representam risco para a saúde humana, aumentando desta forma a qualidade da água distribuída e garantindo a saúde pública e o cumprimento das normas de segurança e ambientais.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento do mesmo e, após ter procedido à sua apreciação, deliberou, por unanimidade, aprová-lo.

089 – “Criação de Zonas de Medição e Controlo (ZMC) na Rede de Abastecimento de Água do Concelho de Boticas” / Aprovação do projeto

Presente o projeto designado por “Criação de Zonas de Medição e Controlo (ZMC) na Rede de Abastecimento de Água do Concelho de Boticas”, oportunamente elaborado pela Divisão de Gestão e Administração do Território (DGAT), e relativo à execução de armários em betão para criação de zonas de medição e controlo, que envolverá a implementação de dispositivos e sistemas, com o objetivo de monitorizar, controlar e otimizar o fluxo de água dentro de uma determinada área da rede. Estas zonas são fundamentais para um abastecimento de água mais resiliente, ajudando na deteção de fugas, no controlo de pressões e na identificação de falhas operacionais.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento do mesmo e após ter procedido à sua apreciação deliberou, por unanimidade, aprová-lo.

090 – “Dotação das Câmaras de manobra com equipamentos que garantem o PCQA – Equipamentos de desinfecção automática” / Aprovação do projeto

Presente o projeto designado por “Dotação das Câmaras de manobra com equipamentos que garantem o PCQA – Equipamentos de desinfecção automática”, oportunamente elaborado pela Divisão de Gestão e Administração do Território (DGAT), relativo à execução de câmaras de manobra e à instalação de 47 sistemas de desinfecção automática com painéis fotovoltaicos em Zonas de Abastecimento do Concelho de Boticas com o objetivo de promover uma desinfecção mais eficaz, com melhoria na qualidade da água fornecida aos consumidores, bem como na sustentabilidade operacional e ambiental. O uso desses sistemas é uma solução inovadora para enfrentar os desafios globais de acesso à água limpa, saúde pública e preservação ambiental.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento do mesmo e após ter procedido à sua apreciação, deliberou, por unanimidade, aprová-lo.

091 - Delegação e Subdelegação de Competências/Urbanismo (DGAT)

Pelo senhor Vereador António Guilherme Forte Leres Pires, foram apresentados, ao abrigo da subdelegação de competências, os seguintes despachos emitidos no período compreendido entre os dias 17-02-2025 e 28-02-2025: Proc.º25-041 – Declaração de Toponímia – Deferido em 20-02-2025; Proc.º 25-019 –Substituição da Cobertura - Isenção de Controlo Prévio - Deferido em 21-02-2025; Proc.º 25-033 –Realização de obras interiores – Isenção de Controlo Prévio- Deferido em 24-02-2025; Proc.º24-288 –Legalização de uma Habitação – Deferido em 11-02-2025; Proc.º 23-185 Reconstrução de uma Habitação – Emissão de licença de construção - Deferido em 21-02-2025; Proc.º25-018 – Pedido de Averbamento de Licença de Utilização - Deferido em 25-02-2025; Proc.º23-096 - Pedido de Averbamento de Processo - Deferido em 24-02-2025; Proc.º25-020 – Substituição de cobertura de uma Habitação – Isenção de Controlo Prévio -Deferido em 21-02-2025; Proc.º25-024 – Emissão de Declaração de Compropriedade - Deferido em 24-02-2025; Proc.º24-288 – Legalização de uma Habitação – Licença de Utilização - Deferido em 21-02-2025; Proc.º25-036 – Substituição da Cobertura de uma Habitação – Isenção de Controlo Prévio - Deferido em 20-02-2025; Proc.º 25-037 –Substituição da Cobertura - Isenção de Controlo Prévio - Deferido em 27-02-2025.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento.

OUTROS

092 - Realização da Próxima Reunião de Câmara Municipal / Alteração de Data
Pelo senhor Vice-Presidente da Câmara foi dado conhecimento e proposto que a próxima reunião da Câmara Municipal se realizará no dia 26 de Março, pelas 10:00 horas e não no dia em que se encontrava anteriormente prevista a sua realização.

Deliberação: A Câmara Municipal tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, concordar com a alteração da data proposta, em conformidade com o estabelecido no artigo 1º, do "Regimento para o Funcionamento das Reuniões da Câmara Municipal".

093 - Aprovação da Acta em Minuta e Encerramento da Reunião

E não havendo mais assuntos a tratar, a Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a presente acta em minuta, nos termos e para os efeitos consignados no nº3, do artigo 57º, da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, a qual vai ser assinada pelos membros presentes e por mim, Manuel Augusto da Silva Barreira, Director do Departamento de Administração Geral e Finanças, que a mandei elaborar.

Seguidamente, pelo senhor Vice-Presidente da Câmara, foi declarada encerrada a reunião eram 10 horas e 50 minutos.

Encerramento da Acta

Para os efeitos consignados no nº 2, do artigo 57.º, da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, foi elaborada a presente acta, a qual está conforme o texto integral aprovado em minuta e que vai ser assinada pelo Presidente da Câmara e por mim, Dr. Manuel Augusto da Silva Barreira, Director do Departamento de Administração Geral e Finanças, que a mandei elaborar.

